**Администрация**

**Белоярского сельского поселения**

**Тегульдетского района Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**п.Белый Яр** 26.12.2024

№ 50

Об утверждении Плана по противодействию коррупции

в Администрации Белоярского сельского поселения на 2025-2027 годы

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Закона Томской области от 7 июля 2009 года № 111-ОЗ «О противодействии коррупции в Томской области» и в целях реализации законодательства о противодействии коррупции,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в Администрации Белоярского сельского поселения на 2025-2027 годы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, подлежит опубликованию в информационном бюллетене и размещению на официальном сайте муниципального образования «Белоярское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами Стельмах И.Н.

Глава Белоярского

сельского поселения В.Н.Поздняков

Приложение

к постановлению Администрации

Белоярского сельского поселения

от 26.12.2024 № 50

**ПЛАН**

**по противодействию коррупции** **в Администрации Белоярского сельского поселения**

**на 2025-2027 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок** | **Исполнители** | **Ожидаемый результат** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Раздел 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими Администрации Белоярского сельского поселения (далее - муниципальная служба, муниципальные служащие) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также неотвратимости привлечения к ответственности за их нарушение** | | | | |
| 1. | 1.1. Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих службу в Администрации Белоярского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов.  1.2. Контроль за соблюдением [законодательства](garantF1://12036354.0) о муниципальной службе в Администрации Белоярского сельского поселения.  1.3. Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции.  1.4. Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.  1.5. Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.  1.6. Организация ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.  1.7.Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | ежеквартально  постоянно  постоянно  постоянно  постоянно  ежегодно  ежегодно | Управляющий делами    Управляющий делами  Глава поселения    Глава поселения  Управляющий делами  Глава поселения  Глава поселения | Формирование антикоррупционной компетентности муниципальных служащих Администрации Белоярского сельского поселения, обеспечение выполнения муниципальными служащими стандартов антикоррупционного поведения, установленных законодательством Российской Федерации и Томской области о муниципальной службе и противодействии коррупции |
| 2. | 2.1. Мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском.  2.2. Осуществление проверки достоверности и своевременности предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  2.3. Проведение проверок исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Томской области по противодействию коррупции в Администрации Белоярского сельского поселения.  2.4. Принятие мер по нормативному закреплению установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции запретов, ограничений и обязанностей в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, а также по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в Администрации Белоярского сельского поселения.  2.5. Приведение нормативных правовых актов Администрации Белоярского сельского поселения в соответствие с федеральным законодательством по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции.  2.6. Осуществление мероприятий по формированию в Администрации Белоярского сельского поселения негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.  2.7. Осуществление мониторинга исполнения установленного порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход местного бюджета средств, вырученных от его реализации.  2.8 Разъяснение муниципальным служащим Администрации Белоярского сельского поселения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратной сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых указанными лицами в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.  2.9. Организация размещения на официальном сайте муниципального образования «Белоярское сельское поселение» сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. | 2-й квартал года  2-й квартал года  постоянно  постоянно  по мере необходимости  постоянно  постоянно  постоянно  в порядке и сроки,  установленные действующим законодательством | Глава поселения  Управляющий делами |
| 3. | 3.1. Обеспечение соблюдения лицами, замещающими выборные муниципальные должности общих принципов служебного поведения, утверждённых [Указом](garantF1://84842.0) Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»  3.2. Продолжение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Применение к лицам, нарушившим указанные требования, мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации  3.3. Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействии коррупции.  3.4. Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.  3.5. Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | постоянно  постоянно  постоянно  постоянно  постоянно | Глава поселения  Управляющий делами  Глава поселения  Глава поселения  Глава поселения |
| 4. | 4.1. Актуализация перечня должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками  4.2. Разработка памятки муниципального служащего Белоярского сельского поселения для раздачи муниципальным служащим Администрации Белоярского сельского поселения и гражданам, впервые поступающим на муниципальную службу | по мере необходимости | Управляющий делами |
| 5. | 5.1. Проверка персональных данных, представляемых кандидатами на должности муниципальной службы.  5.2. Обеспечение защиты персональных данных муниципальных служащих.  5.3. Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции  5.4. Привлечение на муниципальную службу квалифицированных специалистов на конкурсной основе  5.5. Аттестация муниципальных служащих | постоянно  постоянно  постоянно  постоянно  ежегодно | Управляющий делами  Глава поселения |
| **Раздел 2. Создание механизмов общественного контроля за деятельностью Администрации Белоярского сельского поселения, установление системы обратной связи, усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращении граждан и юридических лиц** | | | | |
| 6. | 6.1. Размещение на официальном сайте муниципального образования «Белоярское сельское поселение» информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих службу в Администрации Белоярского сельского поселения, и урегулированию конфликта интересов, правовых актов органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции | по мере поступления информации | Управляющий делами | Организация постоянного взаимодействия Администрации Белоярского сельского поселения с институтами гражданского общества по противодействию коррупции |
| 7. | 7.1. Осуществление анализа публикаций в СМИ, экспертизы обращений граждан и юридических лиц с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия данных фактов, указанных в обращениях, в отношении муниципальных служащих.  7.2. Обеспечение размещения на сайте муниципального образования «Белоярское сельское поселение» информации об антикоррупционной деятельности  7.3. Размещение на официальном сайте муниципального образования «Белоярское сельское поселение» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | постоянно  постоянно  по мере выявления | Управляющий делами |
| 8. | 8.1. Организация интерактивных сервисов на сайте муниципального образования «Белоярское сельское поселение», позволяющих пользователям сообщать о фактах коррупции.  8.2. Обеспечение в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Томской области, доступности и открытости информации о деятельности Администрации Белоярского сельского поселения на официальном сайте муниципального образования «Белоярское сельское поселение», взаимодействие со СМИ по вопросам противодействия коррупции | постоянно  постоянно | Управляющий делами |
| 9. | 9.1. Проведение анализа соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления Белоярского сельского поселения | постоянно | Управляющий делами |
| 10. | 10.1. Направление отчётов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Белоярского сельского поселения | по запросу | Управляющий делами |
| **Раздел 3. Обеспечение открытости информации о деятельности Администрации Белоярского сельского поселения, муниципальных учреждений, иных организаций, предоставляющих муниципальные услуги, а также возможности контроля за деятельностью данных органов и организаций со стороны общественности** | | | | |
| 11. | 11.1. Внедрение и мониторинг административных регламентов предоставления муниципальных услуг  11.2. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования, учет и ведение реестра муниципального имущества Белоярского сельского поселения | постоянно  постоянно | Глава поселения | Снижение административных барьеров и повышение доступности муниципальных услуг посредством внедрения в деятельность Администрации Белоярского сельского поселения информационно-коммуникационных технологий. Снижение количества взаимодействия заявителей с Администрацией Белоярского сельского поселения в рамках предоставления муниципальных услуг за счёт внедрения альтернативных способов предоставления муниципальных услуг |
| 12. | 12.1. Формирование и ведение реестра муниципальных услуг | постоянно | Глава поселения |
| 13. | 13.1. Размещение сведений о муниципальных услугах в Сводном (федеральном) реестре государственных и муниципальных услуг (функций). | постоянно | Глава поселения |
| 14. | 14.1. Организация деятельности Администрации Белоярского сельского поселения по переходу на межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг | постоянно | Глава поселения |
| 15. | 15.1. Совершенствование нормативной правовой базы Администрации Белоярского сельского поселения в целях приведения в соответствие с [Федеральным законом](garantF1://12077515.0) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | постоянно | Глава поселения |
| **Раздел 4. Снижение количества нормативных правовых актов Администрации Белоярского сельского поселения, содержащих коррупциогенные факторы** | | | | |
| 16. | 16.1. Проведение плановой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Белоярского сельского поселения.  16.2. Проведение текущей антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации Белоярского сельского поселения.  16.3. Обеспечение направления проектов нормативных правовых актов Администрации Белоярского сельского поселения в прокуратуру Тегульдетского района для их проверки на соответствие законодательству и проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.  16.4. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов Администрации Белоярского сельского поселения, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Администрации Белоярского сельского поселения обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности | ежемесячно  постоянно  постоянно  по мере необходимости | Управляющий делами | Совершенствование организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, исключение коррупционных факторов из проектов нормативных правовых актов Администрации Белоярского сельского поселения и устранение таких факторов из действующих нормативных правовых актов Администрации Белоярского сельского поселения |